|  |
| --- |
| IN CARTA LIBERA Raccomandata A.R.(1)  All’Agenzia delle Entrate(2) Direzione Regionale di................................ Via.................................................……….. **OGGETTO:**istanza di interpello ordinario ai sensi dell’art. 11, co. 1, lett. a) della L. 27.7.2000 n. 212.  ..l.. sottoscritt..................., nat..... a...................... il............, residente in............................ via................ C.A.P.......... telefono)............., codice fiscale(3.)......................., pec / mail …………….. |
| espone il seguente caso concreto e personale(4):  ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  Il sottoscritto ritiene che il caso prospettato debba essere risolto nel modo seguente(5):  .................................................................................................................................................................................................................................................................. e pertanto ritiene di dover adottare il seguente comportamento:  .................................................................................................................................................................................................................................................................. |
| Poiché, peraltro, esistono oggettive condizioni di incertezza in merito alla disciplina del caso sopra esposto, il sottoscritto lo sottopone a codesto Ufficio, con l’avvertenza che qualora non riceva risposta entro il termine di cui all’art. 11 della L. 212/2000, si atterrà all’interpretazione sopra esposta, con tutte le garanzie di legge.  ......................, lì.................. (1) L’istanza, predisposta su carta semplice, può essere consegnata direttamente all’Ufficio destinatario ovvero spedita mediante plico raccomandato (senza busta) con avviso di ricevimento. (2) Per i tributi di competenza dell’Agenzia delle Dogane o del Territorio, scrivere alla Direzione Compartimentale competente per territorio della relativa Agenzia. Per i tributi di competenza degli enti locali, rivolgersi all’ente interessato (ad esempio, al Comune per l’IMU). Nel caso di istanza proposta da amministrazioni centrali dello Stato, da enti pubblici a rilevanza nazionale o dalle imprese di più rilevante dimensione, l’istanza va indirizzata alla Direzione Centrale Normativa. (3) Eventualmente, inserire “partita IVA...................”. (4) Descrivere tutte le circostanze di fatto la cui conoscenza è utile per formulare la risposta ed indicare le norme di cui si chiede l’interpretazione. (5) Esporre l’interpretazione che si vorrebbe dare alle norme. |